

**Oggetto: Richiesta invio Attestati originali – dichiarazione scagionante**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ prov. (\_\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_ matricola n° \_\_\_\_\_  
n° cellulare \_\_\_\_\_ chiede che gli venga spedito il diploma di:

- laurea/ laurea magistrale
- dottorato
- abilitazione

- IELTS
- Diploma di maturità (se presentato all'atto dell'immatricolazione)

all'indirizzo sotto riportato.

- Dichiaro di scagionare il Politecnico di Torino da ogni responsabilità derivanti da un eventuale smarrimento o disguido postale.
- Dichiaro di scegliere la spedizione con:

**POSTE ITALIANE (TUBO RIGIDO)**

**DHL (CARTELLINA BLU) opzione possibile solo per diplomi di laurea e dottorato**

**Allega:**

- **fotocopia della ricevuta del bonifico bancario intestato a:  
Politecnico di Torino - presso Unicredit Banca S.p.A. - Via d'Ovidio, 5 - 10129 - Torino (TO) Italy  
IBAN: IT 51 N 02008 01160 000002551101  
SWIFT/BIC: UNCRITM1AG0 (l'ultima cifra è zero)  
Causale: richiesta spedizione attestato**
- **Fotocopia carta d'identità/passaporto.**

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**Da compilare:**

**POLITECNICO DI TORINO  
AREA STUDI  
Ufficio Tasse e Segreteria Generale  
C.so Castelfidardo, 39 10129 TORINO**

\_\_\_\_\_  
(cognome e nome)

\_\_\_\_\_  
(indirizzo)

\_\_\_\_\_  
(CAP)

\_\_\_\_\_  
(Città)

\_\_\_\_\_  
(Prov.)